

ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ НАСТАВНИКА (воспитателя с молодым специалистом)

на 2022 -2023 уч. год

Цель работы: создание условий для адаптации и развития профессиональных умений и навыков молодого специалиста.

Задачи:

- изучение нормативно-правовой документации;
 - оказание методической помощи молодому специалисту в повышении уровня организации воспитательно-образовательной деятельности;
- помощь в ведении документации воспитателя (перспективный и календарный план воспитательно-образовательной работы, план по самообразованию, мониторинг и т.д.);
- применение форм и методов в работе с детьми
- организация НОД, помощь в постановке целей и задач;
 - использование здоровьесберегающих технологий во время НОД и других режимных моментах;
- механизм использования дидактического и наглядного материала;
- изучение инновационных технологий;
- общие вопросы организации работы с родителями.

№	Содержание работы	Форма проведения	Сроки
1.	Выявление знаний и затруднений у молодого педагога в процессе воспитательно-образовательной деятельности в начале года. Оказание помощи в организации работы с документацией: <ul style="list-style-type: none">- изучение основной образовательной программы детского сада;- знакомство с основными документами, регламентирующими деятельность ДОУ;- изучение целей и задач годового плана; - структура перспективного календарного планирования; <ul style="list-style-type: none">- структура комплексно-тематического планирования;	Консультации и ответы на интересующие вопросы.	Сентябрь
2.	Изучение методики проведения НОД по всем образовательным областям, совместная разработка конспектов НОД, эффективное использование дидактического материала в работе.	Посещение молодым специалистом НОД у наставника (1 раз в неделю) Посещение наставником НОД	Октябрь

		молодого специалиста (1 раз в неделю)	
3.	Планирование работы с родителями, оформление наглядной информации для родителей. Родительское собрание.	Консультация и помощь в составлении плана работы с родителями, подбор материала для родителей. Помощь в организации и проведении собрания.	Ноябрь
4.	Выбор темы самообразования, составление плана; общие вопросы ведения портфолио педагога	Обсуждение и консультирование молодого педагога по этой теме.	Декабрь
5.	Виды и организация режимных моментов в детском саду. Использование современных здоровьесберегающих технологий.	Просмотр молодым специалистом режимных моментов, проводимых наставником. Консультации, ответы на вопросы молодого специалиста.	Январь
6.	Составление конспектов и проведение НОД по всем образовательным областям молодым специалистом	Посещение наставником НОД и режимных моментов молодого педагога.	Февраль
7.	Использование в работе ИКТ.	Консультация и ответы на интересующие вопросы. Консультация, использование презентаций в работе с детьми и родителями.	Март
8.	Самостоятельная организация и руководство творческими играми детей. Роль игры в развитии дошкольников. Причины возникновения конфликтных ситуаций и их урегулирование в процессе педагогической деятельности.	Консультация наставника, наблюдение за работой молодого специалиста (в совместной игровой деятельности). Обсуждение и консультирование молодого педагога по	Апрель

		этой теме.	
9.	Подготовка к летне-оздоровительному периоду. Проведение итогов работы. Мониторинг.	Консультация и ответы на интересующие вопросы, оказание помощи. Самоанализ молодого специалиста. Подбор диагностического материала.	Май
10.	Создание развивающей среды	Анализ развивающей среды с требованием ФГОС. Консультация и ответы на интересующие вопросы.	В течение года
11.	Методика проведения детских праздников	Помощь в подготовке и организации праздников. Наблюдение за наставником в роли ведущей и персонажа.	В течение года
12.	Имидж педагога, педагогическая этика, культура поведения - - в работе с родителями; - в работе с детьми; - в работе с коллегами.	Консультации, беседы, ответы на вопросы.	В течение года
13.	Причины возникновения конфликтных ситуаций и их урегулирование в процессе педагогической деятельности.	Обсуждение и консультирование молодого педагога по этой теме.	По мере необходимости



Заведующий д/с

Р.С. Грозных